

Městská část Praha 7
Úřad městské části
Odbor investic a veřejných zakázek
nábř. Kpt. Jaroše 1000
170 00 Praha 7



Č.J.: MČ P7 064132/2017/JP

VYŘIZUJE/TEL: Tereza Šipová /220 144 192

DATUM: 9.11.2017

VĚC: Výzva k podání nabídky na zadání veřejné zakázky malého rozsahu „Tisk časopisu Hobuleť“.

Žádáme Vás o podání nabídky na zadání veřejné zakázky malého rozsahu na služby „**Tisk časopisu Hobuleť**“. Holešovice, Praha 7.

Tato veřejná zakázka malého rozsahu „**Tisk časopisu Hobuleť**“, k.ú. Holešovice, Praha 7 je zadávána podle Pravidel MČ P7 pro zadávání veřejných zakázek, resp. dle kapitoly III, písm. B, odstavec 2. Pravidel (viz Usnesení RMČ P7 č. 1014/16-R ze dne 11.10.2016) a dle ust. § 6, § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“).

1) Předmět veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je poskytování služeb souvisejících s tiskem jednotlivých čísel časopisu „Hobuleť“, který vydává Městská část Praha 7. Předmětem plnění této veřejné zakázky je tisk a dodání pravidelného měsíčníku časopisu Hobuleť s maximální plochou inzerce- reklamy do 50%), za podmínek uvedených dále v této zadávací dokumentaci.

Předmět plnění veřejné zakázky je dále vymezen Rámcovou dohodou o poskytování tiskových služeb č. 2017/OIVZ/062 (dále jen „Rámcové dohody“), která tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace. Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je sjednání podmínek pro plnění veřejných zakázek na tisk časopisu Hobuleť zadávaných na základě Rámcové dohody, dle specifikace uvedené v příloze č. 4 výzvy.

Dodavatel může být dále v této výzvě označen také jako „účastník“.

2) Termín plnění: ihned po podpisu Rámcové dohody. Rámcová dohoda bude uzavřena na 2 roky od podpisu Dohody oběma smluvními stranami nebo do vyčerpání celkové ceny Dohody dle čl. IV. odst 8. Rámcové dohody podle toho, která událost nastane dříve.

3) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky malého rozsahu: 1.900.000,- Kč bez DPH

Závazné obchodní podmínky včetně platebních, dodacích, záručních a sankčních podmínek, a objektivních podmínek, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny, jsou uvedeny ve vzoru - návrhu Rámcové dohody (v příloze č. 1 této Výzvy).

4) Požadavky zadavatele na zpracování nabídky:

Nabídka bude zpracována v souladu s požadavky na obsah nabídek dle této výzvy a jejích příloh.

Nabídka bude předložena v jednom originále v písemné formě v českém jazyce a **1x na CD**.

Nabídka bude dodržovat všechny technické parametry uvedené v této výzvě, bez možnosti variantního řešení.

Zadavatel v zájmu transparentnosti účastníka doporučuje, aby všechny listy nabídky (včetně všech příloh) očísloval průběžnou číselnou řadou začínající číslem 1. Dále pak, aby všechny listy nabídky včetně všech příloh byly svázané nebo jinak zabezpečeny proti manipulaci s jednotlivými listy.

5) Požadavky zadavatele na kvalifikaci účastníka:

5.1. Základní kvalifikační předpoklady uchazeč podepíše a předloží v rámci nabídky Čestné prohlášení, podepsané osobou oprávněnou zastupovat dodavatele; z obsahu čestného prohlášení bude zřejmé, že splňuje předpoklady požadované zadavatelem. Pro tyto účely lze využít čestné prohlášení, které tvoří **Přílohu č. 2** „Čestné prohlášení o splnění základní kvalifikace“ a je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

5.2. Profesionální kvalifikační předpoklady:

Uchazeč je povinen prokázat splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;

- doklad o oprávnění k podnikání, zejména výpis z živnostenského nebo obdobného rejstříku „VÝROBA, OBCHOD A SLUŽBY NEUVEDENÉ V PŘÍLOHÁCH 1 AŽ 3 ŽIVNOSTENSKÉHO ZÁKONA.

Výpisy nesmí být ke dni podání nabídky starší než 90 kalendářních dnů.

Tyto doklady předloží uchazeč v prosté kopii jako součást své nabídky.

5.3. Technické kvalifikační předpoklady:

Uchazeč v rámci daného kvalifikačního kritéria doloží Čestným prohlášením poskytnutí minimálně **dvou** obdobných služeb **za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení**. Obdobnou službou se pro účely této veřejné zakázky rozumí služba spočívající v poskytování tiskových služeb (tisk časopisů a periodik v rozsahu minimálně 32 stran / výtisk) v celkové hodnotě minimálně **500.000,- Kč bez DPH** za každou takovou službu. Pro tyto účely lze využít čestné prohlášení, které tvoří **Přílohu č. 3** „Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace“ a je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

Čestné prohlášení podepíše osoba oprávněná zastupovat uchazeče.

Čestné prohlášení podepíše osoba oprávněná zastupovat uchazeče.

Účastník prokáže splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

6) Obsah nabídky:

6.1. Krycí list nabídky (Příloha č. 7 výzvy) podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka

6.2. Cenová nabídka v Kč bez DPH a vč. DPH v rozsahu:

- Kompletně oceněná cenová specifikace (Příloha č. 5 této výzvy)

Nabídková cena zahrnuje kompletní a řádné provedení předmětu veřejné zakázky malého rozsahu včetně dodávky materiálu, jak je popsáno v této výzvě a jejích přílohách. Účastník vyplní a ocení veškeré položky uvedené v Příloze č.5 této výzvy.

Cena bude uvedena celou částkou za kompletní provedení veřejné zakázky v českých korunách (Kč), v předepsané struktuře: v Kč bez DPH, sazba a výše DPH a Kč včetně DPH.

Účastník rovněž doplní nabídkovou cenu bez DPH do návrhu Rámcové dohody (příloha č.1 výzvy).

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma případu, kdy dojde ke změně zákona o dani z přidané hodnoty, ovlivňující výši DPH. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a neměnná po celou dobu trvání Rámcové dohody.

6.3. Doplněný a podepsaný návrh Rámcové dohody č. 2017/OIVZ/062 (příloha č.1, která tvoří nedílnou součást této výzvy)

- Způsob a zpracování návrhu – vzoru Rámcové dohody

Návrh Rámcové dohody musí být podepsaný za účastníka statutárním orgánem, členem statutárního orgánu nebo osobou příslušně zmocněnou; originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka.

Číslo bankovního účtu dodavatele uvedené v Rámcové dohodě musí souhlasit s číslem účtu uvedeným v Registru plátců DPH.

Účastník v Rámcové dohodě pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny a označeny komentářem „/doplní účastník/“. Znění ostatních ustanovení Rámcové dohody účastník není oprávněn

měnit. Doplnění chybějících údajů provede účastník zásadně následujícím způsobem:
pro doplnění účastník použije nabídku Sledování změn v programu Microsoft Word/nabídka Nástroje – Sledování změn (klávesová zkratka Ctrl+Shift+E),

V elektronickém vyhotovení Rámcové dohody včetně všech příloh, které budou součástí nabídky účastníka na CD, budou veškeré úpravy provedené v revizním módu (vč. odstranění komentáře „/doplň účastník /“ zachovány.

Rámcová dohoda musí po obsahové stránce odpovídat výzvě a obsahu nabídky dodavatele. Pokud Rámcová dohoda nebude odpovídat výzvě a nabídce dodavatele, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z dalšího řízení. Pokud dodavatele zastupuje osoba odlišná od osoby oprávněné zastupovat účastníka ze zákona, musí být součástí návrhu Rámcové dohody plná moc opravňující tuto osobu k zastupování. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

6.4. Předložení dokladů k prokázání kvalifikace účastníka pro plnění zakázky v souladu s čl. 6 této Výzvy účastník může využít Čestná prohlášení – přílohy č. 2 a 3 této Výzvy).

6.5. Kopie pojistné smlouvy/pojistného certifikátu

Účastník předloží prostou kopii pojistného certifikátu nebo smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám na pojistnou částku nejméně 300 000,- Kč (slovy: třístatisíc korun českých). Z předloženého dokumentu musí být zřejmé, že pojištění bude platné po celou dobu plnění zakázky.

Obálka s nabídkou musí být označena zpáteční adresou a nápisem:

„Tisk časopisu Hobulet“, Praha 7 - NEOTVÍRAT

Nabídka musí obsahovat veškeré náležitosti uvedené ve výzvě zadavatele.

7) Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit výběrové řízení kdykoliv před uzavřením Rámcové dohody bez udání důvodu
- před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit, případně vyjasnit informace deklarované účastníkem v nabídce
- jednat s účastníkem o nabídce a ceně plnění
- vyloučit nabídku účastníka, jehož nabídka je z hlediska požadavků stanovených zadavatelem neúplná nebo nesplňuje po obsahové stránce podmínky uvedené ve výzvě
- zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky, a to technické ani cenové
- nevracet podanou nabídku
- neposkytovat informace o účastníkovi, který byl vyzván k podání nabídky,
- vybraný účastník nesmí zakázku postoupit jinému subjektu a po uzavření RD nesmí účastník bez předchozího písemného souhlasu zadavatele postoupit práva a povinnosti plynoucí z uzavřené Rámcové dohody o dílo třetí osobě
- obchodní podmínky, které tvoří nedílnou součást této výzvy jako Návrh RD, a jsou závazným návrhem obchodních podmínek objednatele s účastníkem a zadavatel připouští jejich změnu, či úpravu pouze po oboustranné dohodě tak, aby byla dána do souladu s platnou právní úpravou
- na uveřejnění uzavřené Rámcové dohody na internetových stránkách MČ Prahy 7, Profilu zadavatele v souladu s ust. § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a v Registru smluv
- vázanost nabídkou: účastník je svou nabídkou vázán 90 dnů od konce lhůty pro podání nabídek

Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný účastník. Zadavatel nenese odpovědnost za žádné náklady jakéhokoli druhu, které účastník v souvislosti s účastí ve výběrovém řízení vynaloží.

8) Způsob hodnocení nabídek

Zadavatel neprovede hodnocení, neboť oslovuje pouze jednoho účastníka v souladu s Pravidly MČ P7 pro zadávání veřejných zakázek stanovených v kapitole III. písm. B., odstavec 2. těchto pravidel.

9) Kontaktní osoby:

PaedDr. Michaela Strnadová, vedoucí KST, tel. 731 628 904, e-mail: strnadovam@praha7.cz

Teraza Šířpová, referent OIVZ, tel. 220 144 017, e-mail: sipovat@praha7.cz

10) Doručení nabídky: do 23. 11. 2017 do 10:00 hod (rozhodující je čas doručení), adresováno Odboru investic a veřejných zakázek Úřadu městské části Praha 7 – **podatelna č. dv. 17**, nábřeží Kapitána Jaroše 7/1000, 170 00 Praha 7.

V této lhůtě může účastník podat zadavateli svou nabídku v písemné podobě na podatelnu Úřadu městské části Praha 7, nebo účastník musí nabídku podat k odeslání poštou či jiným způsobem s dostatečným předstihem. Nabídka, která bude zadavateli doručena po skončení této lhůty, nebude hodnocena.

Adresa: Úřad MČ Praha 7 – **podatelna č.dv. 17**
nábřeží Kapitána Jaroše 7/1000
170 00 Praha 7

Úřední hodiny podatelny:

Pondělí a středa	7:30 – 12:30	13:00 - 18:00
Úterý a čtvrtek	7:30 – 12:30	13:00 - 15:00
Pátek	7:30 – 12:30	13:00 - 14:00

Přílohy č:

1. Rámcové dohody č. 2017/OIVZ/062 – Návrh
2. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
3. Čestné prohlášení o splnění technické způsobilosti
4. Technická specifikace tisku
5. Cenová specifikace
6. Příloha č. 2 Rámcové dohody - plánované termíny tisku a distribuce
7. Krycí list nabídky

Ing. arch. Hana Pochmannová
Vedoucí odboru investic a
veřejných zakázek